

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
1. Acceso a la información pública.	Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública.	Este formulario le permite solicitar información pública, que se genere o se encuentre en poder la institución, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19).	Solicitud de acceso a la información pública
2. Actualización de direcciones	Formulario de actualización de dirección	El Beneficiario/a de Crédito Educativo debe ingresar al link correspondiente e ingresar la información solicitada en el formulario de Actualización de Direcciones y luego guardar la información en la misma página web.	Formulario en línea para Actualización de Direcciones para Beneficiarios IFTH
		El Beneficiario/a de Crédito Educativo debe ingresar al link correspondiente imprimir e ingresar la información solicitada en el formulario de Actualización de Direcciones para luego presentarlo en la coordinación zonal o PAU como parte de la documentación habilitante	Formulario de Actualización de Direcciones para clientes del Banco del Pacífico (Imprimir)
3. Actualización de cuenta bancaria	Formulario de Actualización de cuenta bancaria	Este formulario debe ser descargado por los usuarios de crédito educativo, debe ser llenado y entregado al IFTH para la actualización de sus datos previo a la autorización del siguiente desembolso.	Formulario de actualización de Cuenta Bancaria
4. Solicitud de Certificado de No Tener Obligaciones Financieras	Certificado de No Tener Obligaciones Financieras	El Beneficiario/a de Crédito Educativo debe ingresar al link correspondiente e ingresar su número de indentificación y escoger el tipo de certificado.	Certificado de No tener obligaciones - Crédito
5. Solicitud de Certificado de Encontrarse al Día	Certificado de Encontrarse al Día	El Beneficiario/a de Crédito Educativo debe ingresar al link correspondiente e ingresar su número de indentificación y escoger el tipo de certificado.	Certificado de encontrarse al día - Crédito
6. Seguimiento a la Compensación de Becas	Formulario de Compensación	El Beneficiario/a de de Becas debe registrar información de la compensación, como parte de la transferencia de conocimientos, según lo establecido en las bases de cada programa de becas.	Formulario de Compensación
7. Solicitud de Certificado Ser Becario	Certificado Ser Becario	El usuario/a puede generar un certificado que, a la fecha de emisión, indica que la persona que lo porta es beneficiaria de una beca nacional o internacional. El certificado se emite en tres idiomas: español, inglés y kichwa.	Certificado Ser Becario
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/11/2018
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción			
Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):		DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):		ANDRÉS PEÑAFIEL	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		gpenafiel@fomentoacademico.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(02) 399-0400 EXTENSIÓN 1280	